

## طلب أذن

الاسم : .....

الوظيفة : .....

الكود : .....

الادارة / القسم : .....

نوع الأذن :

انصراف مبكر

تأخر فى الحضور

الخروج والعودة اثناء اليوم

اخرى

.....

تاريخ الأذن : / /

وقت الأذن : من الساعة /

الى الساعة /

مساء

صباحا

مساء

صباحا

توقيع طالب الأذن

توقيع رئيس القسم

مدير الادارة

الموارد البشرية

.....

## طلب أذن

الاسم : .....

الوظيفة : .....

الكود : .....

الادارة / القسم : .....

نوع الأذن :

انصراف مبكر

تأخر فى الحضور

الخروج والعودة اثناء اليوم

اخرى

.....

تاريخ الأذن : / /

وقت الأذن : من الساعة /

الى الساعة /

مساء

صباحا

مساء

صباحا

توقيع طالب الأذن

توقيع رئيس القسم

مدير الادارة

الموارد البشرية

.....