

خطاب مأمورية خارجية

نموذج خاص بالمناديب والسائقين

التاريخ	الادارة	القسم	الوظيفة	اسم القائم بالمأمورية	الكود
/ /					

بيان سير المأمورية

م	اليوم	تاريخ المأمورية	جهة السفر / العنوان اثناء المأمورية	موضوع المأمورية وسببها	قيمة البذل
١		/ /			
٢		/ /			
٣		/ /			
٤		/ /			
٥		/ /			
٦		/ /			
٧		/ /			
٨		/ /			
الاجمالي					

ادارة المراجعة

ادارة الحسابات

ادارة الموارد البشرية

رئيس القسم / مدير الادارة

القائم بالمأمورية

.....

.....

.....

.....

.....

التوقيع بأستلام المبلغ /